**с изменениями Утверждено**

Экз. № 1

правлением саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области

(протокол № 113-ПП от «10» сентября 2019 г.)

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**О КОМПЕНСАЦИОННОМ ФОНДЕ**

**саморегулируемой организации**

**Ассоциации**

**управляющих организаций**

**Московской области**

г. Балашиха, 2019 г.

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о Компенсационном фонде (далее – Положение) саморегулируемой организации Ассоциации управляющих организаций Московской области (далее – Ассоциация) разработано и утверждено в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации (далее – Устав).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования Компенсационного фонда Ассоциации (далее – Фонд), его размещения, выплат средств, их восполнения, а также осуществления контроля за его состоянием.

1.3. Фонд - обособленное имущество, являющееся собственностью Ассоциации, которое формируется в денежной форме за счёт взносов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации, а также полученные Ассоциацией в результате уплаты членами Ассоциации штрафов, наложенных Дисциплинарным комитетом, и доходы, полученные от размещения и инвестирования средств Компенсационного фонда.

1.4. Фонд образуется в целях обеспечения Ассоциацией дополнительной имущественной ответственности каждого её члена перед потребителями произведённых услуг и иными лицами.

1.5. Ассоциация в пределах средств Фонда несёт субсидиарную ответственность[[1]](#footnote-1) по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда потребителям их услуг и иными лицам, в процессе осуществления своей деятельности в отношении лица, которое на момент оказания таких услуг имело свидетельство о членстве, выданное Ассоциацией.

**2. Порядок формирования Фонда**

2.1. Фонд формируется путём безналичного перечисления взносов или путём оплаты наличными в кассу Ассоциации. Перечисление взносов в Фонд осуществляется на расчётный счёт Ассоциации (до открытия специального расчётного счета) или на специальный расчётный счет, имеющий целевое назначение – «операции с Компенсационным фондом».

2.2. Внесение взноса в Фонд осуществляется в безналичном порядке или наличными в кассу Ассоциации в течение десяти дней со дня принятия решения Правлением о его приёме в члены Ассоциации, при этом взнос в Фонд должен быть оплачен до получения свидетельства о членстве.

2.3. Размер Фонда и размер взноса каждого члена Ассоциации определяется и утверждается Правлением Ассоциации. При этом размер взноса каждого члена Ассоциации не может быть менее 15 000,00 (пятнадцать тысяч рублей[[2]](#footnote-2)).

**3. Размещение Фонда**

3.1. Фонд может быть размещен:

3.1.1. на расчётном счёте Ассоциации (до открытия специального расчётного счёта);

3.1.2. на специальном расчётном счёте Ассоциации, имеющем целевое назначение – «операции с Компенсационным фондом».

3.2. Размещение средств Фонда в целях их сохранения и прироста, и инвестирование таких средств осуществляются через управляющую компанию. Для этого денежные средства Компенсационного фонда перечисляются со специального расчётного счёта на счёт управляющей компании.

3.3. Контроль за размещением и инвестированием средств Фонда осуществляется специализированным депозитарием на основании договора об оказании услуг специализированного депозитария. Дополнительные требования к составу и структуре средств Фонда, ограничения размещения и инвестирования средств Фонда, правила размещения таких средств и требования к инвестированию определяются инвестиционной декларацией, утверждаемой Правлением Ассоциации.

3.4. Управляющая компания и специализированный депозитарий отбираются по результатам конкурса, проведённого в порядке, установленном Положением о порядке проведения конкурсов. Решение о проведении конкурса на заключение договоров с управляющими компаниями на размещение средств Фонда, а также договоров об оказании услуг, необходимых для размещения таких средств, принимается Правлением.

3.5. Запрещается размещение средств Фонда Ассоциации на банковских счетах членов Ассоциации и в ценные бумаги членов Ассоциации.

**4. Выплаты из средств Фонда**

4.1. Не допускается осуществление выплат из средств Фонда, за исключением следующих случаев:

4.1.1. возврат члену Ассоциации ошибочно перечисленных средств;

4.1.2. осуществление выплат в результате наступления субсидиарной ответственности Ассоциации в случаях, предусмотренных п. 1.5. настоящего Положения.

4.2. Решение об осуществлении выплат из средств Фонда принимает Правление.

4.3. Для получения денежных средств из Фонда в случае, предусмотренном п. 4.1.1. настоящего Положения, член Ассоциации обращается к Генеральному директору Ассоциации с письменным заявлением о возврате ошибочно перечисленных в Фонд средств. Заявление должно содержать:

4.3.1. дату составления; полное наименование юридического или физического лица члена Ассоциации;

4.3.2. регистрационный номер в реестре членов;

4.3.3. сумму ошибочно перечисленных денежных средств (в рублях);

4.3.4. обоснование ошибочности и доказательства перечисления указанных средств в Фонд.

Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом. К заявлению должны прилагаться документы, ссылка на которые имеется в заявлении, или их заверенные копии.

4.4. Генеральный директор в течение пяти дней осуществляет проверку по заявлению и выносит одно из следующих решений:

4.4.1. об отказе в возврате ошибочно перечисленных средств;

4.4.2. об обоснованности заявления и необходимости его удовлетворения.

4.5. В случае принятия Генеральным директором решения, указанного в пункте 4.4.1. настоящего Положения, заявитель в трехдневный срок письменно информируется об этом. Письмо должно содержать мотивированное обоснование отказа.

4.6. Основаниями для отказа в возврате ошибочно перечисленных средств являются:

4.6.1. непредставление в полном объёме всех документов, указанных в п. 4.3 настоящего Положения, или представление не надлежаще оформленных документов;

4.6.2. опровержение представленных доказательств перечисления средств в Фонд, полученное в ходе проверки представленных документов Генеральным директором;

4.7. В случае принятия Генеральным директором решения, указанного в пункте 4.4.2 настоящего Положения, Генеральный директор выносит на ближайшее заседание Правления вопрос об осуществлении выплаты из средств Фонда.

4.8. При принятии Правлением решения о выплате из средств Фонда, выплата осуществляется в срок не позднее десяти дней после принятия соответствующего решения.

4.9. Для получения денежных средств из Фонда в случае, предусмотренном п. 4.1.2. настоящего Положения, лицо, которому был причинён вред управляющей организацией или организацией оказывающей профильные услуги в сфере ЖКХ, являющихся членами Ассоциации, на основании вступившего в законную силу решения суда обращается в Правление Ассоциации с письменным заявлением о возмещении указанного вреда. Заявление должно содержать:

4.9.1. данные заявителя;

4.9.2. наименование банка и расчётный счёт заявителя для перечисления денежных средств;

4.9.3. наименование и место нахождения члена Ассоциации, причинившего вред;

4.9.4. сумма, необходимая для возмещения причиненного вреда (в рублях).

4.10. К заявлению прилагаются:

4.10.1. нотариально заверенная копия вступившего в законную силу решения суда;

4.10.2. отказ члена Ассоциации в удовлетворении требования о возмещении вреда или документ, подтверждающий предъявление заявителем требований члену Ассоциации при отсутствии ответа от члена Ассоциации в срок более 30 дней;

4.10.3. документ, подтверждающий, что для возмещения вреда недостаточно средств, полученных по договору страхования гражданской ответственности члена Ассоциации, при наличии такого договора.

4.11. Правление выносит мотивированное решение о возмещении вреда, причиненного управляющей организацией или организацией оказывающей профильные услуги в сфере ЖКХ, являющихся членами Ассоциации или об отказе в выплате из Фонда в течение тридцати дней с момента поступления заявления о возмещении вреда.

4.12. При рассмотрении указанного в п. 4.11. вопроса на заседание Правления должны быть приглашены лицо, обратившееся с заявлением о возмещении вреда, и член Ассоциации (или его представитель), указанный в заявлении. К указанному заседанию Правления Генеральный директор Ассоциации готовит справку о размере Фонда в случае удовлетворения требования об осуществлении выплаты.

4.13. Решение Правления должно быть направлено или вручено лицу, обратившемуся за возмещением вреда, а также члену Ассоциации, указанному в заявлении, в течение семи дней с момента его вынесения.

4.14. При необходимости Ассоциация и его органы могут запрашивать сведения, связанные с причинением вреда членом Ассоциации, являющегося следствием ненадлежащего выполнения работ (оказания услуг) в процессе управления недвижимостью или оказания профильных услуг в сфере ЖКХ,у правоохранительных органов, банков, страховых компаний и других предприятий, учреждений и организаций, располагающих информацией об обстоятельствах причинения вреда, а также вправе самостоятельно выяснить причины и обстоятельства причинения вреда.

4.15. Решение Правления исполняется Генеральным директором. В случае отсутствия денежных средств на специальном расчётном счёте данное решение направляется в управляющую компанию, которая обязана исполнить данное решение и перечислить денежные средства на расчётный счёт, указанный в решении Правления.

4.16. В случае если член Ассоциации является не единственным лицом, ответственным за причинение вреда, выплаты из Фонда осуществляются в соответствии с долей ущерба, приходящегося на данного члена.

4.17. В случае принятия Правлением решения о выплате средств из Фонда, срок выплаты не может быть более тридцати дней со дня принятия такого решения.

4.18. Денежные средства из Фонда перечисляются в безналичной форме.

4.19. Решение Правления Ассоциации может быть обжаловано в суд.

4.20. При обращении в Правление по вопросу получения денежных средств из Фонда, являющегося следствием ненадлежащего выполнения работ (оказания услуг) в процессе управления недвижимостью или оказания профильных услуг в сфере ЖКХ, Правление поручает Контрольному комитету провести внеочередную проверку такого члена.

**5. Восполнение средств Фонда**

5.1. Средства Фонда, израсходованные в соответствии с пунктом 4.1.2. настоящего Положения, подлежат восполнению за счёт виновного члена Ассоциации в срок не более чем один месяц со дня осуществления выплаты. При осуществлении соответствующей выплаты Генеральный директор предъявляет требование о восполнении средств Фонда виновному лицу и предпринимает все необходимые действия для взыскания соответствующих средств, в том числе в судебном порядке. При этом Фонд должен быть пополнен до уровня не ниже сформированного до осуществления выплаты.

5.2. Если член Ассоциации не внёс взнос в Фонд в соответствии с п.5.1. настоящего Положения, и сумма средств Фонда, приходящаяся на каждого члена Ассоциации, стала менее размера взноса в Фонд, установленного Правлением, Генеральный директор информирует об этом членов Правления и вносит предложение о восполнении средств Фонда за счёт взносов членов Ассоциации. Решение о дополнительных взносах в Компенсационный фонд с целью его восполнения принимает Правление. В решении Правления должно быть указано:

5.2.1. причина уменьшения размера Фонда;

5.2.2. размер дополнительного взноса в Фонд с каждого члена Ассоциации;

5.2.3. срок, в течение которого должны быть осуществлены взносы в Фонд.

**6. Контроль за состоянием Фонда**

6.1. Контроль за состоянием и размещением средств Фонда со стороны Ассоциации осуществляет Генеральный директор Ассоциации. Генеральный директор не реже одного раза в квартал докладывает Председателю правления о состоянии средств Фонда, их размещении, работе управляющей компании и специализированного депозитария.

6.2. Информация о текущем размере Фонда должна размещаться на сайте Ассоциации и обновляться по мере изменения размера Фонда, но не реже чем один раз в квартал.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению действительны только с момента их повторного утверждения.

1. ***Субсидиарная ответственность*** (от лат. subsidiarus — резервный, вспомогательный) — дополнительная ответственность, возлагаемая на членов Ассоциации, несущих солидарную ответственность, в условиях, когда основной ответчик не способен оплатить долг [↑](#footnote-ref-1)
2. ст. 13 п. 2 ФЗ 315 [↑](#footnote-ref-2)